

UMOWA użyczenia pomieszczeń i wyposażenia Nr.....

Zawarta w dniu..... pomiędzy Biblioteką – Gminnym Centrum Kultury w Trzebielinie
reprezentowaną przez Dyrektora – Martę Sikorę, zwaną w dalszej części umowy *UŻYCZAJĄCYM*,
A Panem/Panią..... zamieszkałym/zamieszkałą
w..... legitymującym się dowodem osobistym
Seria/Numer.....zwanym w dalszej części *BIORĄCYM*
W *UŻYCZENIE*.

§ 1

1. *UŻYCZAJĄCY* oddaje w użyczenie a *Biorący* w użyczenie przyjmuje świetlicę wiejską w..... wraz z wyposażeniem zwaną w dalszej części umowy „Lokalem”.
2. *BIORĄCY W UŻYCZENIE* ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy, o której mowa w § 1 pkt.1.
3. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia, o których mowa wyżej, *BIORĄCY W UŻYCZENIE* ma obowiązek zgłoszenia tego faktu *UŻYCZAJĄCEMU*.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia.....
do dnia.....

§ 3

1. *BIORĄCY W UŻYCZENIE* oświadcza, że zapoznał się i akceptuje stan techniczny lokalu oraz jego wyposażenia.
2. *BIORĄCY W UŻYCZENIE* może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrz, zainstalowanie własnego nagłośnienia, wyposażenie w sprzęt AGD, jednakże bez naruszenia stanu faktycznego lokalu.
3. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb *BIORĄCEGO W UŻYCZENIE* wymaga zgody *UŻYCZAJĄCEGO*.

4. *BIORĄCY W UŻYCZENIE* jest zobowiązany w trakcie użytkowania lokalu do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, BHP i ppoż.

§ 4

1. Po zakończeniu użyczenia *BIORĄCY W UŻYCZENIE* zobowiązuje się do zwrotu lokalu w takim stanie, w jakim został mu on udostępniony.
2. Po zakończeniu użyczenia, o którym mowa w § 2 *BIORĄCY W UŻYCZENIE* zgłosi ten fakt pracownikowi *UŻYCZAJĄCEGO* w celu wspólnego sprawdzenia stanu technicznego świetlicy oraz sporządzenia protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru lokalu w imieniu *UŻYCZAJĄCEGO* sporządza pracownik zatrudniony w BGCK.
4. W przypadku zaistnienia szkód i braków w sprzęcie *BIORĄCY W UŻYCZENIE* jest zobowiązany do ich naprawienia szkód i usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia zakończenia umowy.

§ 5

1. Biorący w Użyczenie uiści opłatę ryczałtową za koszty eksploatacji w kwocie (słownie:.....) w terminie 14 dni, w siedzibie BGCK w Trzebielinie.
2. Rozliczenie kosztów użyczenia lokalu następuje po przedstawieniu protokołu odbioru lokalu.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 7

Wszelkie spory, wynikające z różnej interpretacji ustaleń niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku nie dojścia przez strony do porozumienia, do rozstrzygnięcia sporu ustala się właściwe rzeczowo sądy.

§ 8

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Zawarcie umowy pomiędzy Użyczającym a Biorącym w użyczenie jest równoznaczne z akceptacją przez Biorącego w użyczenie REGULAMINU użyczania pomieszczeń i wyposażenia Świetlic Wiejskich z terenu Gminy Trzebielino działających w strukturze Biblioteki – Gminnego Centrum Kultury w Trzebielinie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

BIORĄCY W UŻYCZENIE

UŻYCZAJĄCY